

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ

**Государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования города Москвы
"Детская музыкальная школа имени А.Т. Гречанинова"
(ГБУДО г. Москвы "ДМШ им. А.Т. Гречанинова")**

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБУДО г. Москвы
"ДМШ им. А.Т. Гречанинова"
от 20.08.2025 года № 50-ОД

**Положение о порядке оказания платных образовательных
услуг и иной приносящей доход деятельности
ГБУДО г. Москвы "ДМШ им. А.Т. Гречанинова"**

Москва

1. Основные положения

1.1. Положение о порядке оказания платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности ГБУДО г. Москвы "ДМШ им. А.Т. Гречанинова" (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
- Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей";
- Законом Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре";
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" (далее – Правила);
- совместным приказом Департамента экономической политики и развития города Москвы и Департамента финансов города Москвы от 5 сентября 2011 г. № 123-ПР/264 "Об утверждении Методических рекомендаций по установлению порядка определения платы за оказание государственными бюджетными учреждениями города Москвы гражданам и юридическим лицам за плату государственных услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности" (далее – Методические рекомендации);
- Порядком определения платы за оказание услуг (выполнение работ) государственными учреждениями города Москвы, подведомственными Департаменту культуры города Москвы, утвержденным приказом Департамента культуры города Москвы от 06.12.2018 № 1024/ОД (далее – Порядок);
- приказом Департамента культуры города Москвы от 20 августа 2020 г. № 490/ОД "О реализации дополнительных общеобразовательных программ в области искусств в государственных образовательных учреждениях, подведомственных Департаменту культуры города Москвы" с изменениями и дополнениями;
- Уставом Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования города Москвы "Детская музыкальная школа имени А.Т. Гречанинова", редакция № 6, утвержденным приказом Департамента культуры города Москвы от 23.11.2020 г. № 721/ОД (далее – Устав).

1.2. Отделение платных образовательных услуг ГБУДО г. Москвы "ДМШ им. А.Т. Гречанинова" работает на основании Устава и Лицензии № 037733, выданной Департаментом образования города Москвы 29 июля 2016 года.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях упорядочения

деятельности ГБУДО г. Москвы "ДМШ им. А.Т. Гречанинова" (далее – Школа).

1.4. Платные услуги предоставляются в целях:

- всестороннего удовлетворения потребностей населения и организаций в сфере культуры и образования;
- улучшения качества услуг;
- развития и совершенствования услуг;
- повышения эффективности использования ресурсов Школы;
- привлечения дополнительных финансовых средств;
- укрепления материально-технической базы Школы.

1.5. Предоставление платных услуг осуществляется Школой дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения государственного задания.

1.6. Платные услуги оказываются физическим и (или) юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.7. Деятельность по оказанию платных услуг относится к приносящей доход деятельности Школы.

1.8. Перечень платных услуг (Приложение 1) и Перечень льгот для отдельных категорий потребителей (Приложение 2), согласовываются с Департаментом культуры города Москвы.

2. Основные понятия и определения

2.1. Исполнитель услуги – Школа.

2.2. Заказчик – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заключить договор, либо заключившее договор на платные образовательные услуги лично для себя или другого лица (обучающегося), представителем которого является в соответствии с законодательством.

2.3. Платная услуга – услуга, оказываемая Школой физическим и (или) юридическим лицам за плату согласно перечню таких услуг и прейскуранту, утвержденному в установленном порядке.

2.4. Снижение стоимости – реализация дополнительных общеразвивающих и (или) предпрофессиональных общеобразовательных программ со снижением их стоимости за счет средств гранта, полученных Школой в целях финансового обеспечения ведения образовательного процесса и реализации непосредственно связанных с ним мероприятий.

2.5. Перечень платных услуг – перечень платных услуг в рамках разрешенной Уставом деятельности, разрабатываемый и утверждаемый Исполнителем услуг с учетом потребительского спроса и возможностей Школы по согласованию с Департаментом культуры города Москвы (далее – Департамент).

2.6. Недостаток платных образовательных услуг – несоответствие платных образовательных услуг условиям договора.

2.7. Существенный недостаток платных образовательных услуг –

неустранимый недостаток или недостаток не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется вновь, или проявляется после его устранения.

3. Организация оказания платных образовательных услуг

3.1. Школа обеспечивает Заказчика достоверной информацией о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивать возможность их правильного выбора в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

3.2. Информация о платных услугах, оказываемых Школой, размещается в сети "Интернет" на официальном сайте Школы, а также находится на информационном стенде в Школе и содержит:

- сведения о наименовании Исполнителя, о месте его нахождения (месте государственной регистрации);
- сведения об учредителе данного Исполнителя;
- сведения о Лицензии, номере и дате выдачи, сроке действия, органе, выдавшем Лицензию;
- сведения о режиме работы Исполнителя;
- перечень платных услуг и условия их предоставления;
- сведения о стоимости оказываемых услуг и порядке их оплаты;
- сведения о льготах, применяемых в отношении отдельных категорий потребителей;
- сведения о правах, обязанностях, ответственности потребителей услуг и Исполнителя.

Также имеется Книга жалоб и предложений (Приложение 3).

3.3. Оказание платных услуг Школой регламентируется действующим законодательством, Правилами, Порядком, Методическими указаниями о порядке применения, учета, хранения и уничтожения бланков строгой отчетности организациями и учреждениями, находящимися в ведении Министерства культуры Российской Федерации (письмо Министерства культуры Российской Федерации от 15 июля 2009 г. № 29-01-39/04); Уставом Школы; настоящим Положением, Перечнем платных услуг, Перечнем льгот для отдельных категорий граждан, утвержденных приказом Школы, документами Школы об утверждении размера платы (цены) за оказываемые платные услуги, Прейскурантом цен на платные услуги, утвержденными приказами Школы; Положением Школы о Порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Школой и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями); Правилами приема обучающихся в Школу и иными документами, регламентирующими приносящую доход деятельность учреждений. годовым календарным графиком образовательного процесса, и установленным расписанием оказания платных услуг.

3.4. Список основных видов деятельности и видов деятельности Школы, не относящихся к основным, которые Школа вправе осуществлять, в том числе в

рамках приносящей доход деятельности, установлены уставом Школы.

3.5. В случаях если федеральным законом предусматривается оказание учреждением услуги (работы) за плату в пределах государственного задания, в том числе для льготных категорий потребителей, такая услуга (работа) включается в перечень государственных услуг (работ), по которым формируется государственное задание.

Школа вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Школа самостоятельно в соответствии с законодательством, уставом и настоящим положением определяет возможность и объем платных образовательных услуг, оказываемых сверх установленного государственного задания, в зависимости от сложившегося спроса на образовательные услуги, материальной базы, численного состава и квалификации педагогического персонала Школы.

3.6. Платные услуги оказываются работниками, находящимися в штате Школы, либо привлеченными специалистами, имеющими соответствующую квалификацию.

Оплата труда привлеченных для оказания платных услуг внештатных работников осуществляется на основе гражданско-правового договора.

3.7. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию Заказчика.

3.8. Платные услуги, предоставляемые Школой, оказываются в рамках договора на оказание платных услуг, оформленного в письменной форме, с физическими или юридическими лицами. Устная форма договора не предусмотрена.

3.9. Школа обязана заключить договор на оказание платных услуг при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю услуги перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.10. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование Исполнителя;
- б) место нахождения Исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика;
- г) место жительства, телефон Заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору, при наличии);
- ж) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика

и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (или части образовательной программы) по договору (продолжительность обучения по договору);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.11. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение, и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.12. Исполнитель обязан уведомить Заказчика о целесообразности оказания обучающемуся платных образовательных услуг в объеме, предусмотренном договором, в случае выявления его индивидуальных особенностей, или других обстоятельств делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание обучающемуся данных услуг.

3.13. Договор на оказание платных услуг подписывается Заказчиком и Исполнителем в лице директора Школы в двух экземплярах по одному для каждой из сторон договора. Договор является отчетным документом и хранится в Школе не более 3 (трех) лет с момента окончания срока действия.

3.14. Заказчик обязан оплатить платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре об оказании платных услуг, и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оплата производится авансовым платежом, безналичным способом зачисления денежных средств на расчетный счет Школы.

3.15 Моментом оплаты платных услуг считается дата зачисления денежных средств на счет Школы.

3.16. В случае несвоевременной оплаты за предоставление платных услуг директор Школы имеет право прекратить предоставление Заказчику

(обучающемуся) платных услуг до полного погашения задолженности.

3.17. Школа обеспечивает выполнение объемов, сроков и качество оказываемых услуг в соответствии с образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями договора с учетом требований санитарных норм и правил по охране труда и технике безопасности.

3.18. Права и обязанности Заказчика и Исполнителя, оказывающего платные услуги, определяются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей".

3.19. Перевод обучающихся по договорам за счет средств физических и (или) юридических лиц на договор обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц со снижением стоимости образовательной услуги, возможен при наличии свободных мест, на данное направление подготовки обучения, на основании решения аттестационной комиссии по результатам проведения промежуточной аттестации обучающегося.

3.20. Перевод обучающихся по договорам за счет средств физических и (или) юридических лиц со снижением стоимости образовательной услуги на договор обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц, осуществляется согласно Правилам перевода и отчисления обучающихся по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим программам в области искусств, на основании решения аттестационной комиссии по результатам проведения промежуточной аттестаций обучающегося.

4. Порядок установления цен на платные услуги, получения и расходования средств

4.1. Школа самостоятельно утверждает размер платы на оказываемые платные услуги в соответствии с настоящим Положением, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

4.2. Размер цен на платные услуги утверждается приказом Школы в соответствии с Порядком, утвержденным приказом Департамента культуры города Москвы.

4.3. Цена на платную услугу в расчете на единицу оказания платной услуги не может быть ниже величины финансового обеспечения таких же услуг в расчете на единицу оказания государственной услуги, выполняемых в рамках государственного задания (пункт 9 Методических рекомендаций).

4.4. Стоимость платной образовательной услуги рассчитывается на основе экономически обоснованной себестоимости услуги с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также возможности развития и совершенствования материально-технической базы Школы.

4.5. Школа вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по Договору об образовании с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Школы, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Оказание платных образовательных услуг по дополнительным общеразвивающим и предпрофессиональным общеобразовательным программам может реализовываться Школой со снижением стоимости этих услуг. Процент снижения стоимости платных образовательных услуг определяется Школой в зависимости от ее финансовых, материально-технических и организационных возможностей, с учетом направления подготовки и социальной категории обучающихся, и утверждается приказом Школы на текущий учебный год.

4.6. На оказание платной образовательной услуги составляется смета расходов в расчете на одного потребителя (получателя) этой услуги. Смета утверждается директором Школы.

Смета включает в себя затраты Школы, которые распределяются на прямые затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги и потребляемые в процессе ее предоставления, и косвенные затраты, необходимые для обеспечения деятельности Школы в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания платной услуги.

К прямым затратам, непосредственно связанным с оказанием платной услуги, относятся:

- затраты на оплату труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги (основной персонал);
- начисления на оплату труда вышеуказанного персонала;
- затраты на приобретение материальных запасов, полностью потребляемых в процессе оказания платной услуги;
- амортизация оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги;
- иные затраты, связанные с оказанием платной услуги.

К косвенным затратам, необходимым для обеспечения деятельности Школы в целом, но не используемым непосредственно в процессе оказания платной услуги, относятся:

- затраты на оплату труда персонала Школы, не участвующего непосредственно в процессе оказания платной услуги (административно-управленческий и вспомогательный персонал);
- начисления на оплату труда вышеуказанного персонала;
- общехозяйственные затраты – затраты на приобретение материальных запасов, оплату услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, а также на обслуживание и текущий ремонт объектов;
- расходы на подготовку и переподготовку кадров;
- затраты на уплату налогов, пошлины и иных обязательных платежей;
- амортизация зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием платной услуги;
- иные затраты, необходимые для обеспечения деятельности Школы в целом, но не используемые непосредственно в процессе оказания платной услуги.

4.7. Стоимость платных образовательных услуг рассчитывается с учетом нерабочих праздничных дней Российской Федерации, официально объявленных выходных (нерабочих) дней, дней каникул, установленных

Школой, в связи с этим оплата за обучение в указанные периоды перерасчету не подлежит.

4.8. Бухгалтерией Школы ведется планирование и учет приносящей доход деятельности Школы (поступлений и использования средств от платных услуг) в соответствии с действующим законодательством.

Отделение платных образовательных услуг планирует, организует и обеспечивает оказание платных услуг в соответствии с задачами и полномочиями, возложенными на него Положением.

Отделение платных образовательных услуг взаимодействует с бухгалтерией Школы по вопросам формирования и исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности Школы в части приносящей доход деятельности, расчета стоимости платных услуг, начисления и поступления оплаты за платные образовательные услуги, недопущения просроченной дебиторской и кредиторской задолженности по платным услугам, составления сметных расчетов платных творческих мероприятий и иное.

4.9. Школа ведет бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и по платным услугам в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.10. Все средства от приносящей доход деятельности, полученные Школой, аккумулируются на счете Школы и расходуются в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.11. Доходы от оказания платных образовательных услуг полностью реинвестируются в уставную деятельность Школы на:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материально-технической базы Школы;
- увеличение заработной платы работникам Школы;
- иные цели, не противоречащие уставу Школы.

4.12. Школа не вправе допускать возмещение расходов, связанных с оказанием платных услуг, за счет средств, получаемых Школой в рамках гранта в форме субсидии на обеспечение ведения образовательного процесса.

4.13. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора с Заказчиком не допускается до окончания срока действия договора.

4.14. Стоимость оплаты первого месяца обучения по договору за счет средств физических и (или) юридических лиц может быть скорректирована в зависимости от даты заключения договора и запланированного графика проведения занятий.

4.15. Перерасчет размера оплаты образовательных услуг по договору об обучении за счет средств физических и (или) юридических лиц производится по письменному заявлению Заказчика:

- за не предоставленные платные образовательные услуги в случае непрерывного периода болезни обучающегося и его отсутствия на занятиях сроком не менее 7 (семи) календарных дней подряд. Факт болезни обучающегося должен быть подтвержден Заказчиком путем предоставления Исполнителю медицинской справки, оформленной в законодательно установленном порядке в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты выдачи;

- за не предоставленные платные образовательные услуги по вине Исполнителя (болезнь преподавателя, общешкольные мероприятия и т.д.) с невозможностью последующего проведения пропущенных занятий в отличное от расписания занятий время.

Сумма перерасчета учитывается при оплате услуг в период, следующий за оплаченным, либо возвращается Заказчику при прекращении договора

4.16. Для обучающихся, осваивающих образовательную программу по договору об обучении за счет средств физических (юридических) лиц со снижением стоимости образовательной услуги за счет средств гранта, перерасчетов оплаты за первый месяц обучения и в случае пропуска занятий не производится.

5. Льготы при оказании платных услуг

5.1. Льготы для отдельных категорий потребителей на оказываемые платные услуги устанавливаются Школой по согласованию с Департаментом культуры города Москвы, утверждаются приказом Школы.

5.2. При установлении льгот для отдельных категорий потребителей платных образовательных услуг Школа руководствуется действующим законодательством, в том числе нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы, направленными на поддержку социально незащищенных категорий граждан.

6. Налогообложение

6.1. При формировании цены на платные услуги, оказываемые Учреждением, необходимо учитывать налог на добавленную стоимость (ставка НДС должна соответствовать размеру, установленному ст. 164 Налогового кодекса Российской Федерации).

6.2. От уплаты налога на добавленную стоимость освобождаются платные услуги, оказываемые Учреждением по реализации дополнительных общеобразовательных программ, указанных в Лицензии, а также дополнительных образовательных услуг, соответствующих уровню и направленности образовательных программ, указанных в Лицензии, за исключением консультационных услуг, а также услуг по сдаче в аренду помещений и иного имущества (ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации).

6.3. Обязательным условием освобождения от уплаты налога на добавленную стоимость является ведение Учреждением раздельного учета по операциям, облагаемым и необлагаемым налогом на добавленную стоимость.

6.4. Учреждение имеет право на применение налоговой ставки 0%, если соблюдены требования ст. 284.1 Налогового кодекса Российской Федерации. В противном случае ставка устанавливается в соответствии со ст. 284 Налогового кодекса Российской Федерации.

7. Ответственность Исполнителя, Заказчика и обучающегося

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и договором.

7.2. При обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательной программой (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги, за период, в который услуга оказывалась ненадлежащим образом.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора, заключенного за счет средств физических (юридических) лиц, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не были устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;
- потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги за период, в который услуга оказывалась ненадлежащим образом.
- расторгнуть договор.

7.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги, за период, в который услуга оказывалась ненадлежащим образом.

7.6. Перерасчет за услугу, оказанную ненадлежащим образом, производится на основании письменного заявления Заказчика (с указанием периода, за который производится перерасчет) и протокола заседания Методического совета Школы, подтверждающего ненадлежащее качество исполнения образовательной услуги.

7.7. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- установление нарушения порядка приема в Школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Школу;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по договору на оказание платных образовательных услуг вследствие действий

(бездействия) обучающегося.

8. Ограничения при оказании платных образовательных услуг

8.1. Не допускается при оказании платных образовательных услуг:

- навязывание дополнительных услуг Заказчику;
- замена одних форм обучения другими (очные/заочные);
- предоставление Заказчику недостоверной информации о видах образовательных услуг, о порядке и размере их оплаты, о предоставляемых гарантиях и льготах;
- отсутствие на информационных стендах или на сайте Школы необходимой информации об оказываемых платных образовательных услугах;
- отсутствие в уставе Школы регламента предоставления платных образовательных услуг;
- отсутствие калькуляции (стоимости) реализуемых платных образовательных услуг.

9. Персональные данные

9.1. Школа осуществляет свою деятельность, основываясь на принципах сохранения конфиденциальности персональных данных Заказчика и обучающегося, которая регламентируется Политикой обработки персональных данных.

9.2. Положение о персональных данных, обрабатываемых Школой, опубликовано на официальном сайте <https://gretchaninov.music.mos.ru/>.

10. Заключительные положения

10.1. Контроль за деятельностью Школы по оказанию платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции Департамент культуры города Москвы, иные органы и организации, которым в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы предоставлено право проверки деятельности учреждений.

10.2. Директор и работники Школы за нарушение порядка оказания платных образовательных услуг несут административную ответственность в соответствии со ст. 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

10.3. Школа имеет право дополнять и изменять отдельные статьи настоящего Положения, не противоречащие действующему законодательству о внебюджетной деятельности бюджетного образовательного учреждения.

Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются приказом Школы.

Приложение 1
к Положению о порядке оказания
платных образовательных услуг и иной
приносящей доход деятельности
ГБУДО г. Москвы
"ДМШ им. А.Т. Гречанинова"

СОГЛАСОВАН

Первым заместителем руководителя
Департамента культуры города Москвы,
курирующим финансовые вопросы
_____(ФИО)
" ____ " _____ 20 __ г.

УТВЕРЖДЕН

приказом ГБУДО г. Москвы
ДМШ им. А.Т. Гречанинова"
от " ____ " _____ 20 __ г. № ____

ПЕРЕЧЕНЬ

платных услуг, предоставляемых
Государственным бюджетным учреждением дополнительного образования
города Москвы "Детская музыкальная школа имени А.Т. Гречанинова"
на _____ учебный год

№	Наименование платной услуги
I. Основные виды деятельности	
1	
II. Виды деятельности, не относящиеся к основным видам деятельности в соответствии с уставом	
1	
2	
3	

Приложение 2
к Положению о порядке оказания
платных образовательных услуг и иной
приносящей доход деятельности
ГБУДО г. Москвы
"ДМШ им. А.Т. Гречанинова"

СОГЛАСОВАН

Первым заместителем руководителя
Департамента культуры города Москвы,
курирующим финансовые вопросы
_____(ФИО)
" ____ " _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДЕН

приказом ГБУДО г. Москвы
ДМШ им. А.Т. Гречанинова"
от " ____ " _____ 20 ____ г. № ____

ПЕРЕЧЕНЬ

льгот для отдельных категорий потребителей на платные услуги,
предоставляемые Государственным бюджетным учреждением
дополнительного образования города Москвы "Детская музыкальная школа
имени А.Т. Гречанинова"
на _____ учебный год

№	Наименование платной услуги	Категории потребителей	Льготная стоимость/ размер скидки с цены	Условия и время предоставления льготы	Нормативные правовые акты, на основании которых предоставляется льгота
1					
2					
3					

Приложение 3
к Положению о порядке оказания
платных образовательных услуг и иной
приносящей доход деятельности
ГБУДО г. Москвы
"ДМШ им. А.Т. Гречанинова"

(реквизиты организации)

УТВЕРЖДЕНА
приказом
ГБУДО г. Москвы
"ДМШ им. А.Т. Гречанинова"
от _____ 20__ года № _____

Книга жалоб и предложений

Дата начала ведения "___" _____ 20__ г.

Дата окончания ведения "___" _____ 20__ г.

Лицо, ответственное за ведение книги:

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Контроль за ведением книги осуществляет:

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Заявление № _____ Дата записи " ____ " _____ 20____ г.

Ф.И.О. заявителя: _____

Контакты для обратной связи: _____

Суть жалобы/предложения: _____

Вопрос принят к рассмотрению " ____ " _____ 20____ г.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Принятые меры и вынесенное решение по данной жалобе/предложению: _____

Заявитель уведомлен о принятом решении " ____ " _____ 20____ г.

(указать кем и каким способом)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)
